

СОГЛАСОВАНО  
Совет МБУДО ДМЦ  
Протокол № 3  
«03» февраля 2023 г.

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете МБУДО ДМЦ  
Протокол № 3  
«03» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
ЗАО г. Североморск «Детский морской  
центр им. В. Пикуля»

\_\_\_\_\_  
Е.С. Гусак  
«07» февраля 2023 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

*о Совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
ЗАО г. Североморск «Детский морской центр им. В. Пикуля»*

### **1. Общие положения**

1.1. Совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования ЗАО г. Североморск «Детский морской центр им. В. Пикуля» (далее – Совет ДМЦ) является общественным коллегиальным органом управления и осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом МБУДО ДМЦ.

1.2. Деятельность членов Совета ДМЦ основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.3. Уставом ДМЦ определяется структура, порядок формирования Совета ДМЦ и его деятельности.

1.4. Настоящее Положение рассматривается на Совете ДМЦ, принимается на педагогическом совете и утверждается директором ДМЦ.

### **2. Структура Совета ДМЦ, порядок его формирования**

2.1. Совет ДМЦ является избирательным органом, в состав которого входят:

- родители (законные представители);
- сотрудники ДМЦ;
- учащиеся в возрасте старше 16 лет.

2.2. В состав Совета ДМЦ могут входить: представитель Учредителя, назначаемый приказом начальника Управления образования, представители педагогов дополнительного образования, обучающихся, общественности, родителей (лиц, их заменяющих). При очередных выборах состав совета обновляется не менее чем на треть.

2.3. Количественный состав Совета ДМЦ – от 6 до 8 человек:

- родители (законные представители) – не менее 1/3 и не более 1/2 от состава Совета ДМЦ;

- работники (педагоги) – не более 1/4 от состава Совета ДМЦ;

- учащиеся - не более 1/3 от состава Совета ДМЦ.

2.4. По решению Совета ДМЦ в его состав могут быть приглашены, включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ДМЦ, а также представители иных органов самоуправления ДМЦ.

2.5. Совет ДМЦ избирается сроком на три года. Новое формирование Совета ДМЦ осуществляется по установленной процедуре.

2.7. Совет ДМЦ избирает из своего состава председателя, секретаря, которые руководят работой Совета ДМЦ, проводят его заседания и подписывают решения. Председателем Совета ДМЦ не может быть избран работник ДМЦ.

### **3. Организация деятельности Совета ДМЦ**

3.1. Совет ДМЦ собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания проводятся по требованию одной трети его состава, родительского собрания, Педагогического совета ДМЦ, директора ДМЦ.

3.2. Представители и избранные в Совет ДМЦ выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.3. Решение Совета ДМЦ принимается открытым голосованием и является правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей членов Совета и если за него проголосовало более половины членов Совета.

3.4. Член Совета ДМЦ может потребовать обсуждения любого вопроса касающегося деятельности ДМЦ, если его предложение поддержит треть членов Совета.

3.5. Решения совета ДМЦ, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению всеми членами трудового коллектива ДМЦ.

#### 4. Полномочия Совета ДМЦ

4.1. Целью деятельности Совета ДМЦ является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, вопросов, связанных с организацией образовательного процесса.

4.2. Совет ДМЦ выполняет следующие функции:

- участие в разработке Устава ДМЦ, внесение изменений и дополнений к нему;
- наблюдение за эффективностью финансово-экономической деятельности и рациональным расходованием материальных средств ДМЦ;
- участие в определении основных направлений развития ДМЦ;
- внесение на рассмотрение предложения в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений (в пределах выделяемых средств), развития воспитательной работы и организации досуговой деятельности в ДМЦ;
- содействие развитию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- контроль над соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности ДМЦ, сохранения и укрепления здоровья детей;

- рассмотрение вопроса об отчислении учащихся;

- обсуждение поступков учащихся;

- утверждение формы учащихся;

- контроль над соблюдением прав участников образовательного процесса;

- содействие и привлечение внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения и контроль за их использованием;

- совершенствование материально-технической базы, содействие в благоустройстве помещений и территорий учреждения.

4.3. Все решения Совета ДМЦ своевременно доводятся до сведения коллектива ДМЦ, учащихся, их родителей (лиц, их заменяющих) и учредителя.

## **5. Порядок изменений и дополнений в Положение**

5.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

5.2. Настоящее положение подлежит изменению в случае обновления нормативно-правовой базы в области образования, Устава ДМЦ.